

Informationsudvalget

Formål, ansvar og retningslinjer

September 2016



Udvalgets mission (formål)

Udvalget skal sikre bedst mulig information til - og dialog med - klubbens medlemmer og gæster. Udvalget skal fremme kommunikationen i klubben og medvirke til at sikre en sund debat i en god tone. Desuden skal udvalget sikre en god profilering af Roskilde Golf Klub i offentligheden. Den profilering skal skabe basis for klubbens nødvendige medlemstilgang, sponsoraftaler samt offentlige tilskud. Professionel markedsføring ligger i regi af sekretariatet (annoncering, brochurer, tryksager, mv.).

Udvalgets vision (mål)

Medlemmerne i Roskilde Golf Klub:

- føler sig velinformede om aktiviteter, nyheder, bestyrelsesbeslutninger mv.
- oplever, at der er åbent for at bliver hørt, at man kan indgå i dialog og at klubben er interesseret i medlemmernes holdninger
- oplever, at alle i klubben har let adgang til information

Gæster i Roskilde Golf Klub:

- har lyst til at besøge klubben
- har et positivt indtryk af klubben
- føler sig velinformede om klubben og de vilkår, der gælder for gæster
- oplever, at det er let at finde relevant information om klubben

Sponsorer, myndigheder, andre interessenter:

- har et positivt billede af Roskilde Golf Klub

Udvalgets konstituering

Udvalget består af 4-7 medlemmer:

- Formand (udpeges af bestyrelsen)
- Bestyrelsesrepræsentant
- Daglig leder
- 1-4 medlemmer yderligere

Alle udvalg og klubber i klubben har et medlem, der fungerer som kontaktperson til informationsudvalget. Informationsudvalget har adgang til professionel service/hjælp i det omfang, der er sat penge af til dette i budgettet for det aktuelle år.

Udvalgets beføjelser

- Udvalget har beføjelse til at disponere inden for det budget, bestyrelsen fastsætter

Udvalgets ansvar

- Udarbejder hvert år informations- og kommunikationsplan, der støtter bestyrelsens mål
- Udarbejder hvert år et budgetforslag til bestyrelsen for informationsudvalgets aktiviteter
- Koordinerer med sekretariatets eventuelle markedsføringsaktiviteter
- Vedligeholder og opdaterer klubbens "medier":
 - Hjemmeside
 - Klubbens Facebook (den åbne side, den lukkede gruppe og siden for prøvemedlemmer)
 - Skærme i klubhus
 - Nyhedsmails
 - Opslagstavler (delt med sekretariatet)